

**Umowa nr ..... / 2020  
na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych  
z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

W dniu..... pomiędzy

1. **Zakładem Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o.o.** z siedzibą przy ul. 1 Maja 4, 37-310 Nowa Sarzyna, posiadającym numer NIP 816-16-60-987, REGON 180349467, zarejestrowanym w rejestrze KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000310509, reprezentowanym przez:  
Pan Jerzy Wołoch – Prezes Zarządu,

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**,

A

2. ....  
.....  
reprezentowanym przez:

Pan/i .....

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Strony oświadczają, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zobowiązują się przestrzegać obowiązującego porządku prawnego, a w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

§ 2

1. *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości położonej ....., w ilości określonej w ust. 2.
2. Zakres usługi obejmuje odbiór i zagospodarowanie:
  - 1) odpady komunalne zmieszane:
    - a) pojemnik/worek ..... l - ..... szt.
  - 2) odpady komunalne zbierane selektywnie:
    - a) metale i tworzywa sztuczne  
– pojemnik/worek ..... l - ..... szt.
    - b) papier  
– pojemnik/worek ..... l - ..... szt.
    - c) szkło  
– pojemnik/worek ..... l - ..... szt.
    - d) bioodpady  
– pojemnik/worek ..... l - ..... szt.
3. Odpady komunalne gromadzone w oznakowanych pojemnikach/workach będą odbierane w dni robocze w godzinach 7:00-17:00 zgodnie z ustalonym harmonogramem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Za wykonanie zlecenia *Zleceniobiorca* otrzymywał będzie wynagrodzenie wyliczone w oparciu o dane wskazane w § 2 ust.2 oraz obowiązujący cennik, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Do ceny netto doliczony zostanie podatek VAT zgodnie ze stawką obowiązującą w dacie wystawienia faktury VAT.

3. Wystawienie większej ilości pojemników/worków niż zadeklarowanych w umowie spowoduje poniesienie dodatkowej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
4. *Zleceniobiorca* wydzierżawi odpłatnie *Zleceniodawcy* następujące pojemniki:
  - 1) pojemnik ..... l w ilości ..... sztuk.
5. Opłata za eksploatację pojemnika ..... naliczana będzie zgodnie z obowiązującym cennikiem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 4

1. *Zleceniobiorca* ma prawo do zmiany opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. W celu dokonania zmian opłat *Zleceniobiorca* niezwłocznie przekaże na piśmie *Zleceniodawcy* nową cenę wraz z pisemną informacją o przysługującym prawie do wypowiedzenia Umowy.
3. W przypadku wprowadzenia zmian opłat za odbiór odpadów *Zleceniodawcy* przysługuje prawo wypowiedzenia umowy do dnia poprzedzającego wejście w życie zmian. W takim przypadku Umowa rozwiązuje się na koniec miesiąca następnego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
4. Zmiana opłat wchodzi w życie z dniem wskazanym przez *Zleceniobiorcę*, o ile *Zleceniodawca* nie wypowie Umowy.
5. W okresie wypowiedzenia stosuje się dotychczasowe postanowienia umowy, w tym w zakresie ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
6. Jeśli w ciągu 30 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o zmianie cen za odbiór i zagospodarowanie odpadów *Zleceniodawca* nie wypowie umowy, zmiany wchodzi w życie po upływie tego okresu.

#### § 5

1. *Zleceniodawca* zobowiązuje się do zapłaty należności za odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz udostępnienie pojemnika raz w miesiącu, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
2. Za dodatkowy odbiór i zagospodarowanie odpadów poza harmonogramem, na indywidualne zlecenie, za pisemnym potwierdzeniem wykonania zlecenia, zapłata nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty wystawienia faktury, na podstawie indywidualnej kalkulacji.
3. Zapłaty należności *Zleceniodawca* dokonywał będzie przelewem na rachunek bankowy *Zleceniobiorcy* wskazany w fakturze VAT, lub gotówką, bez prowizji w Kasie ZGK Nowa Sarzyna Sp. z o.o., ul. 1 Maja 4, 37-310 Nowa Sarzyna.
4. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy *Zleceniobiorcy*.
5. W przypadku niedokonania zapłaty należności faktury we wskazanym terminie *Zleceniobiorca* obciąży *Zleceniodawcę* odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.

#### § 6

*Zleceniodawca* wyraża zgodę na przysyłanie przez *Zleceniobiorcę* faktur VAT, korekt faktur VAT, not obciążeniowych i innych dokumentów finansowych w formie elektronicznej za pośrednictwem niżej wskazanych adresów e-mail:

- 1) po stronie *Zleceniodawcy*: .....
- 2) po stronie *Zleceniobiorcy*: zgk@zgk-ns.pl, ewa.siedlecka@zgk-ns.pl, piotr.rejman@zgk-ns.pl

#### § 7

1. *Zleceniodawca* zobowiązuje się zbierać odpady komunalne w sposób selektywny.
2. W przypadku nie wypełnienia przez *Zleceniodawcę* obowiązku wskazanego w ust. 1, opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zostanie naliczona jako dwukrotność stawki zawartej w niniejszej umowie
3. *Zleceniodawca* zobowiązuje się:
  - 1) zapewnić swobodny dostęp do pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników *Zleceniobiorcy*;
    - w przypadku nieruchomości położonych w miejscach niedostępnych dla samochodu odbierającego odpady (np. przy drogach prywatnych, nieutwardzonych itp.), na *Zleceniodawcy* spoczywa obowiązek wystawienia pojemników/worków wzdłuż trasy odbioru odpadów, w miejscu widocznym i dostępnym dla specjalistycznego samochodu;
  - 2) gromadzić odpady wyłącznie w pojemnikach/workach odpowiednio oznaczonych i do tego przeznaczonych;
  - 3) dopilnować, aby do pojemników/worków nie wrzucano odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i AGD, zużytych baterii i akumulatorów, mebli

- i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, gruzu oraz odpadów przemysłowych i medycznych;
- 4) używać pojemników/worków zgodnie z ich przeznaczeniem;
  - 5) dezynfekować pojemniki;
  - 6) zabezpieczać pojemniki przed kradzieżą, zniszczeniem lub samoistnym przemieszczaniem się;
  - 7) przestrzegania zasad segregacji i gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.
4. Niespełnienie przez *Zleceniodawcę* warunku określonego w ust. 3 pkt 1 zwalnia *Zleceniobiorcę* od wykonania usługi wywozu odpadów, przy czym przyjazd pracowników *Zleceniobiorcy* i brak możliwości wykonania usługi traktuje się jako usługę wykonaną.

#### § 8

1. Strony ustalają, że odbiór odpadów komunalnych będzie następował zgodnie z harmonogramem – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. *Zleceniobiorca* ma prawo do zmiany harmonogramu.
3. W celu dokonania zmian harmonogramu *Zleceniobiorca* niezwłocznie przekaze na piśmie *Zleceniodawcy* nowy harmonogram.
4. Zmiana harmonogramu wchodzi w życie z dniem wskazanym przez *Zleceniobiorcę*.
5. O przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, *Zleceniodawca* zobowiązuje się powiadomić *Zleceniobiorcę* telefonicznie tel. 17 24 13 575, pisemnie lub osobiście w siedzibie *Zleceniobiorcy* w terminie dwóch dni roboczych.

#### § 9

*Zleceniodawca* ponosi odpowiedzialność materialną za zaginięcie lub zniszczenie (w tym spalenie) oddanego mu do używania pojemnika na odpady stanowiącego własność *Zleceniobiorcy*.

#### § 10

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... i zostaje zawarta na czas nieokreślony, a jej rozwiązanie może nastąpić za jednomiesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze Stron.
2. *Zleceniobiorca* zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku zalegania przez *Zleceniodawcę* z zapłatą należności za dwa pełne okresy bez wezwania do zapłaty.

#### § 11

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie wymaga się formy pisemnej w przypadku zmian opłat za odbiór odpadów komunalnych, harmonogramu oraz Regulaminu.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

#### § 13

1. Strony umowy zobowiązane są do informowania się wzajemnie o zmianie adresu oraz innych danych wskazanych we wstępnej części umowy. Zawiadomienie staje się skuteczne w dniu następnym po doręczeniu tej informacji drugiej stronie na piśmie. Brak takiego zawiadomienia skutkuje tym, że korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uznana za prawidłowo doręczoną.
2. W razie nieodebrania korespondencji oświadczenie w niej zawarte będzie uważane za doręczone po bezskutecznym upływie terminu, w którym korespondencja mogła zostać odebrana przez adresata, po jej dwukrotnym awizowaniu przez pocztę lub firmę kurierską albo z dniem poczynienia przez pocztę lub kuriera adnotacji o odmowie jej odbioru lub niemożliwości doręczenia.

§ 14

1. Wszelkie spory pozostające w związku z niniejszą umowa Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla *Zleceniobiorcy*.

§ 15

1. *Zleceniobiorca* informuje, iż dane osobowe *Zleceniobiorcy* podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.). *Zleceniobiorca* ma prawo do przetwarzania danych osobowych *Zleceniodawcy*, w zakresie , w jakim będzie to niezbędne do prawidłowego zawarcia i wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. *Zleceniodawca* oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: